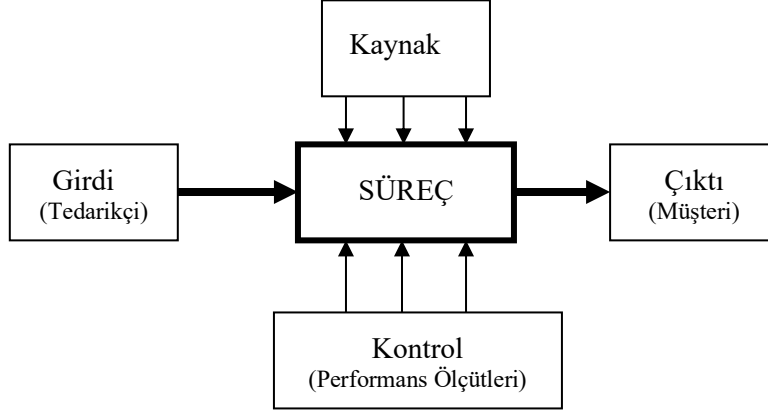


	SHMYO DOĞRUDAN TEMİN SURETİYLE MAL ALIM-HİZMET İŞ AKIŞI	Doküman No	SHMYO.001
		Yayın Tarihi	
		Revizyon Tarihi	00
		Revizyon No	00
		Sayfa	1 / 4



Sürecin Girdileri: Mal ve hizmet ihtiyacının ortaya çıkması.

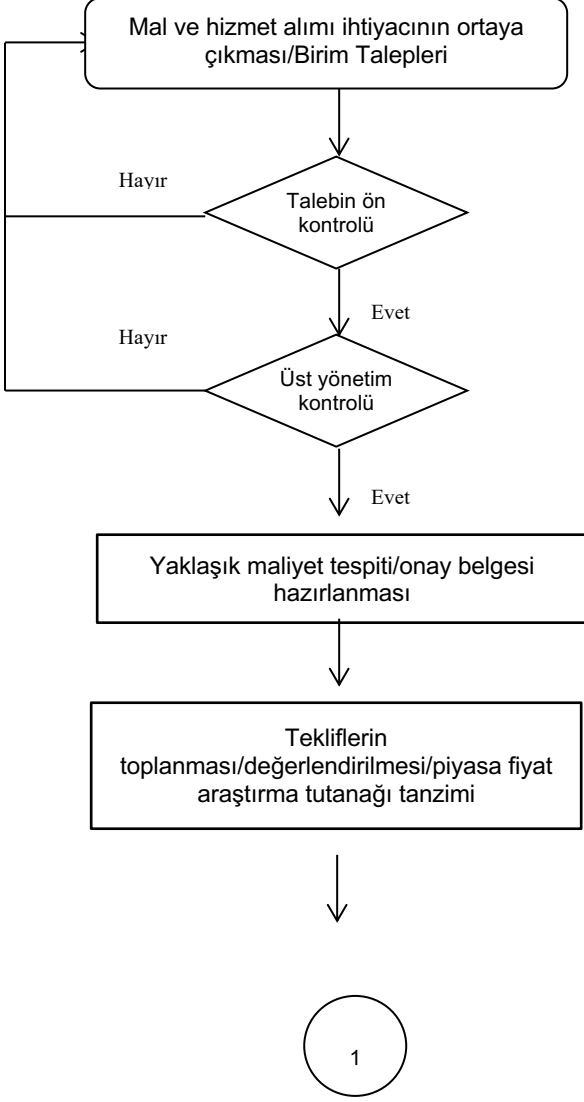
Sürecin Çıktıları: Alımın veya hizmetin gerçekleşmesi.

Sürecin Kaynakları: 5018 sayılı kanun, 4734 sayılı kanun, DMİS, MYS.

Süreç Performans Kriterleri: Alımın veya hizmetin en uygun fiyatla gerçekleştirilmesi.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Yusuf YURT Bilg. İşl.	Funda ZENGİN Yüksekokul Sekreter V. Koordine : Kalite Koordinatörlüğü	Prof. Dr. Osman YILMAZ Yüksekokul Müdürü

	SHMYO DOĞRUDAN TEMİN SURETİYLE MAL ALIM-HİZMET İŞ AKIŞI	Doküman No	SHMYO.001
		Yayın Tarihi	
		Revizyon Tarihi	00
		Revizyon No	00
		Sayfa	2 / 4

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
 <pre> graph TD A[Mal ve hizmet alımı ihtiyacının ortaya çıkması/Birim Talepleri] --> B{Talebin ön kontrolü} B -- Hayır --> A B -- Evet --> C{Üst yönetim kontrolü} C -- Hayır --> A C -- Evet --> D[Yaklaşık maliyet tespiti/onay belgesi hazırlanması] D --> E[Tekliflerin toplanması/değerlendirilmesi/piyasa fiyat araştırma tutanağı tanzimi] E --> F((1)) </pre>	Tüm birimler Döner sermaye birimi sorumlusu/ Talebi yapan kişi / Y.Okul Müdürü Y.Okul Müdürlüğü Gerçekleştirme Görevlisi / Harcama Yetkilisi Piyasa Fiyat Araştırması yapmakla görevli personel	Malzeme Talep Formu Ödenek kontrolü, Teknik Şartname vb. 4734 sayılı kanun ve Ekleri Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağı

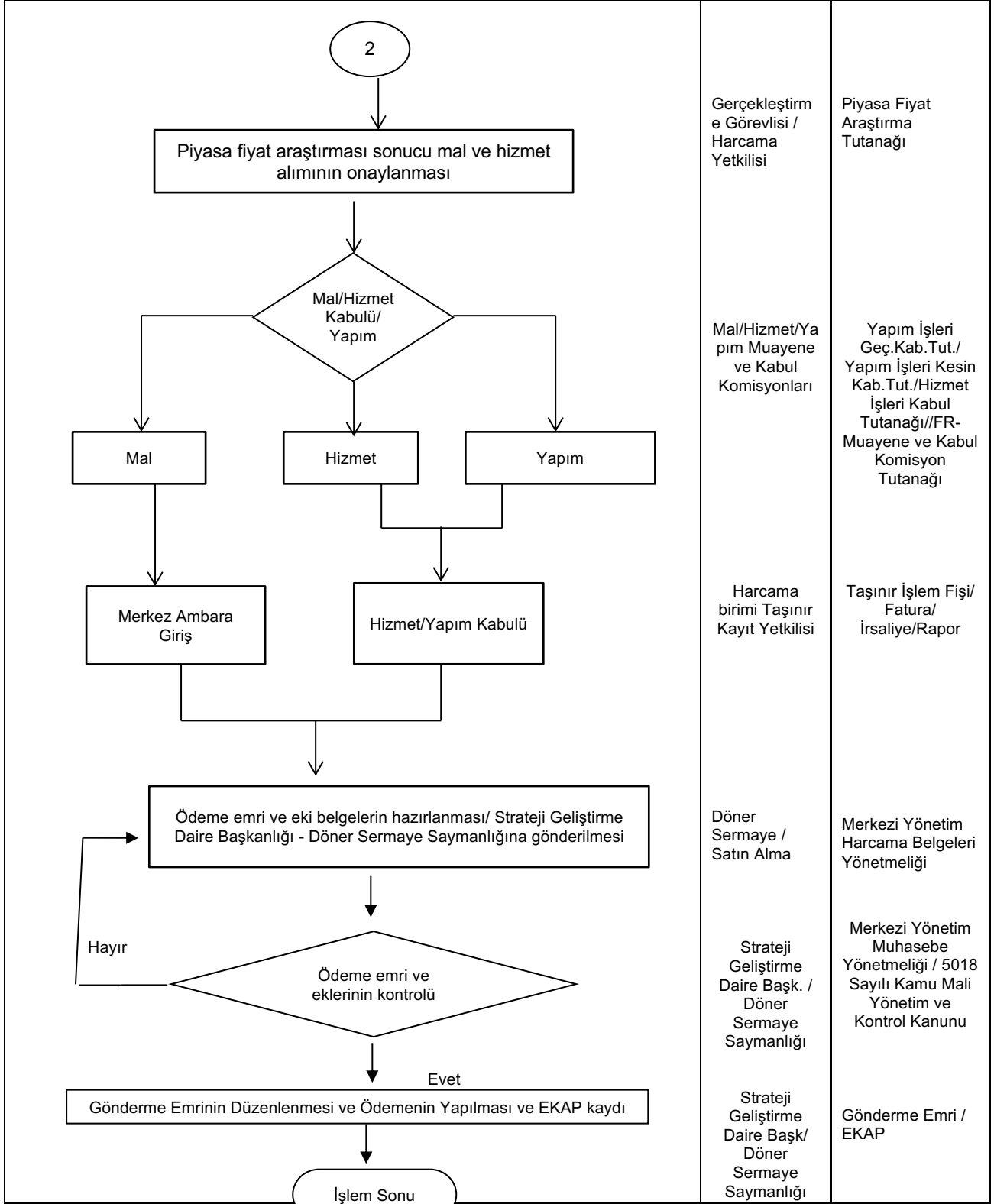
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Yusuf YURT Bilg. İşl.	Funda ZENGİN Yüksekokul Sekreter V. Koordine : Kalite Koordinatörlüğü	Prof. Dr. Osman YILMAZ Yüksekokul Müdürü

	SHMYO DOĞRUDAN TEMİN SURETİYLE MAL ALIM-HİZMET İŞ AKIŞI	Doküman No	SHMYO.001
		Yayın Tarihi	
		Revizyon Tarihi	00
		Revizyon No	00
		Sayfa	3 / 4

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
1 Üniversite satın alma ön komisyonunun onay yada reddi / Birimin yada İMİD'in satın alma süreci. onayı Uygun İMİD Satın almayı gerçekleştirir. Uygun Değil Birim satın almayı gerçekleştirir. Satın alma ret edilir. 2	İMİD/Üniversite Satın Alma Komisyonu İMİD/Ünv. Kom./TDB/ Birim	Debis Debis

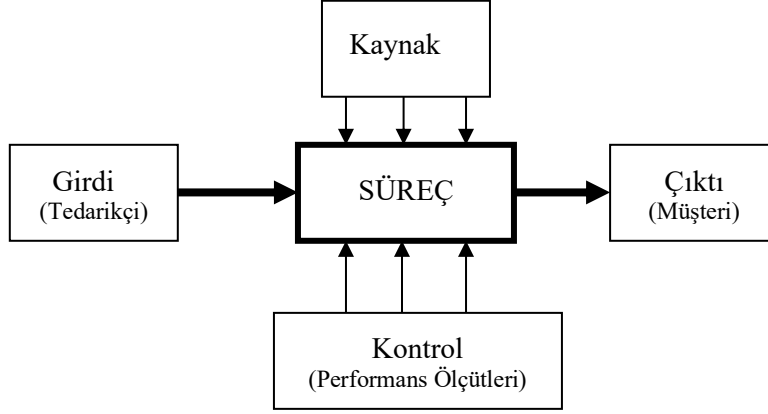
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Yusuf YURT Bilg. İşl.	Funda ZENGİN Yüksekokul Sekreter V. Koordine : Kalite Koordinatörlüğü	Prof. Dr. Osman YILMAZ Yüksekokul Müdürü

	SHMYO DOĞRUDAN TEMİN SURETİYLE MAL ALIM-HİZMET İŞ AKIŞI	Doküman No	SHMYO.001
		Yayın Tarihi	
		Revizyon Tarihi	00
		Revizyon No	00
		Sayfa	4 / 4



HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Yusuf YURT Bilg. İşl.	Funda ZENGİN Yüksekokul Sekreter V. Koordine : Kalite Koordinatörlüğü	Prof. Dr. Osman YILMAZ Yüksekokul Müdürü

	SHMYO İŞ AVANSI AKIŞI	Doküman No	SHMYO.004
		Yayın Tarihi	
		Revizyon Tarihi	00
		Revizyon No	00
		Sayfa	1 / 2



Sürecin Girdileri: Avans ihtiyacının oluşması.

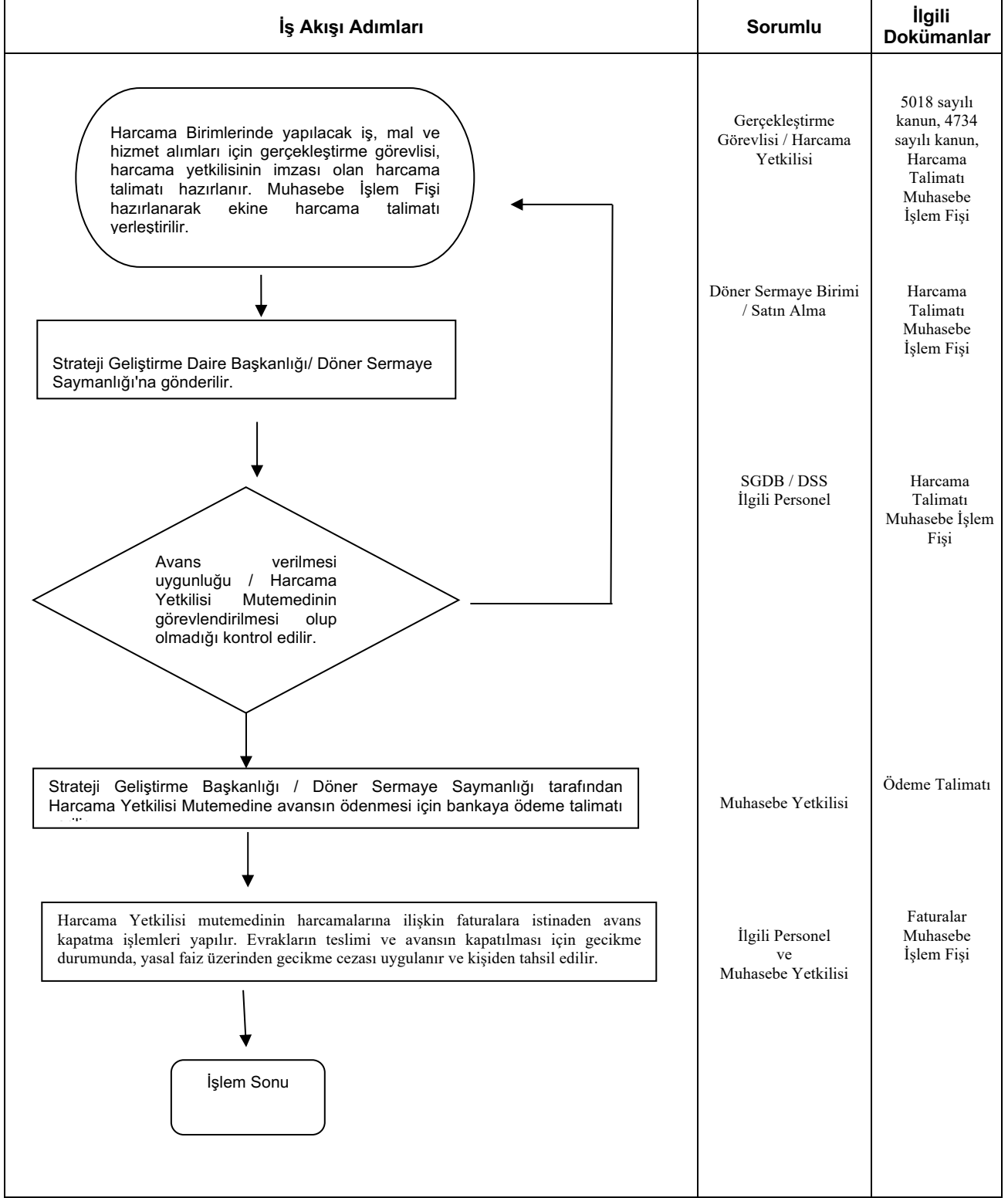
Sürecin Çıktıları: Evrak hazırlanarak ön ödeme yapılp işin/hizmetin alınması.

Sürecin Kaynakları: 4734 sayılı kanun,5018 sayılı kanun, DMİS, MYS.

Süreç Performans Kriterleri: Avans veya kredi işleminin yasalara uygun zamanında yapılma.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Yusuf YURT Bilg. İşl. .	Funda ZENGİN Yüksekokul Sekreter V. Koordine Kalite Koordinatörlüğü	Prof. Dr. Osman YILMAZ Yüksekokul Müdürü

	SHMYO İŞ AVANSI AKIŞI	Doküman No	SHMYO004
		Yayın Tarihi	
		Revizyon Tarihi	00
		Revizyon No	00
		Sayfa	2 / 2



HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Yusuf YURT Bilg. İşl. .	Funda ZENGİN Yüksekokul Sekreter V. Koordine Kalite Koordinatörlüğü	Prof. Dr. Osman YILMAZ Yüksekokul Müdürü